**การบริหารทรัพยากรบุคคล**

**๑.๑ โยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

1.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

มีการปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี จังหวัดร้อยเอ็ด

13 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี จังหวัดร้อยเอ็ด

1.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคล

มีการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี จังหวัดร้อยเอ็ด

**วิธีการพัฒนา ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาและงบประมาณในการพัฒนา**

**วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล**

วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์กำหนดวิธีการพัฒนาตามความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนินการ โดยใช้วิธีการดังนี้

**(1) วิธีดำเนินการ**

1.1 การปฐมนิเทศ จะดำเนินการก่อนที่จะมีการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ก่อนการบรรจุเข้ารับราชการ เฉพาะพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่

1.2 การฝึกอบรมและสัมมนา อาจดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์หรือโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเลย หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นตามความเหมาะสม

1.3 การสอบงาน การให้คำปรึกษา การถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อร่วมงาน หรือวิธีการอื่นด้วยวิธีที่เหมาะสม โดยหัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายทำการสอนงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา

1.4 การศึกษาดูงาน อาจดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์หรือโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเลย หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นตามความเหมาะสม

**(2) แนวทางการดำเนินการ**

การดำเนินการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์นอกจากมีวิธีดำเนินการตามข้อ 1 แล้ว แนวทางในการดำเนินการได้กำหนดแนวทางไว้ 3 แนวทาง ดังนี้

2.1 องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ดำเนินการเอง

2.2 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ จัดส่งพนักงานงานส่วนตำบลหรือบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม

2.3 หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นๆ ดำเนินการสอดคล้องกับแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ดำเนินการ

**(3) ระยะเวลาในการดำเนินการพัฒนา**

3.1 ปีงบประมาณ 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561

3.2 ปีงบประมาณ 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562

3.3 ปีงบประมาณ 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

**(4) งบประมาณ**

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี จังหวัดร้อยเอ็ด

**แบบสำรวจความต้องการปรับปรุงสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงาน(เพิ่มเติม)**

แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการปรับปรุงสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงาน(เพิ่มเติม) จากของรัฐของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ เพื่อนำผลสำรวจไปปรับปรุงสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงาน(เพิ่มเติม)และตรงกับความต้องการของบุคลากรมากที่สุด

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

เพศ 🞏 ชาย 🞏 หญิง

อายุ 🞏 21-30 ปี 🞏 31-40 ปี 🞏 41-50 ปี 🞏 51 ปีขึ้นไป

การศึกษา 🞏 มัธยมต้น 🞏 มัธยมปลาย 🞏 ปวช. 🞏 ปวส. / ปวท.

🞏 อนุปริญญา 🞏 ปริญญาตรี 🞏 ปริญญาโท 🞏 สูงกว่าปริญญาโท

สถานภาพ 🞏 พนักงานส่วนตำบล 🞏 ลูกจ้างประจำ 🞏 พนักงานจ้าง

**ส่วนที่ 2 ความต้องการปรับปรุงสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงาน(เพิ่มเติม)**

1................................................................................................................................................ 2................................................................................................................................................

3................................................................................................................................................

4................................................................................................................................................

5................................................................................................................................................

ข้อเสนอแนะอื่น............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

-11-

**แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ เพื่อนำผลสำรวจไปจัดทำแผนการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของบุคลากรมากที่สุด

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

เพศ 🞏 ชาย 🞏 หญิง

อายุ 🞏 21-30 ปี 🞏 31-40 ปี 🞏 41-50 ปี 🞏 51 ปีขึ้นไป

การศึกษา 🞏 มัธยมต้น 🞏 มัธยมปลาย 🞏 ปวช. 🞏 ปวส. / ปวท.

🞏 อนุปริญญา 🞏 ปริญญาตรี 🞏 ปริญญาโท 🞏 สูงกว่าปริญญาโท

สถานภาพ 🞏 พนักงานส่วนตำบล 🞏 ลูกจ้างประจำ 🞏 พนักงานจ้าง

**ส่วนที่ 2 ความต้องการในการฝึกอบรม**

หลักสูตร / วิชา ที่ต้องการ (เลือกได้มากกว่า 1 หัวข้อ)

🞏 การใช้คอมพิวเตอร์โปรมแกรม ระบุ.................................................................

🞏 ระเบียบ / กฎหมาย ตามสายงานที่ปฏิบัติ ระบุ...............................................

🞏 พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

🞏 การบริหารงานในระดับองค์กร และระดับส่วนราชการภายใน

🞏 อื่น ๆ ระบุ .............................................................................

ระยะเวลาที่ต้องการอบรม (เลือกได้มากกว่า 1 หัวข้อ)

ไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ ระบุ 🞏 ตุลาคม

🞏 พฤศจิกายน

🞏 ธันวาคม

ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ ระบุ 🞏 มกราคม

🞏 กุมภาพันธ์

🞏 มีนาคม

ไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ ระบุ 🞏 เมษายน

🞏 พฤษภาคม

🞏 มิถุนายน

ไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ ระบุ 🞏 กรกฎาคม

🞏 สิงหาคม

🞏 กันยายน

ข้อเสนอแนะอื่นเกี่ยวกับความต้องการในการฝึกอบรม

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**จากแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร นำมาสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการในการเข้ารับการฝึกอบรม ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี ดังนี้**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย(คน)** | **วิธีการพัฒนา** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลาการดำเนินงาน** | **การติดตาม**  **การประเมินผล** |
| 1 | อบรมสัมมนาผู้บริหารและ  สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน  ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง | เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมาก | 48 | อบรม /  ฟังบรรยาย /  ศึกษาดูงาน | 250,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 2 | อบรมหลักสูตรนักบริหารงาน อบต. | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหาร งานท้องถิ่น | 1 | การฝึกอบรม | 60,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 3 | อบรมหลักสูตรนักบริหารงานการคลัง | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหาร งานคลัง | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 4 | อบรมหลักสูตรนักบริหารงานช่าง | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหาร งานช่าง | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 5 | อบรมหลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหารงานการศึกษา | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 6 | อบรมหลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหารงานทั่วไป | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 7 | อบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการนโยบายและแผน | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 8 | อบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการพัฒนาชุมชน | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 9 | อบรมหลักสูตรบุคลากร | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานบุคคล | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 10 | อบรมหลักสูตรบริหารงานทั่วไป | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการบริหารงานทั่วไป | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 11 | อบรมหลักสูตรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 12 | อบรมหลักสูตรธุรการ | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานธุรการของ อปท. | 1 | การฝึกอบรม | 80,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 13 | อบรมหลักสูตรงานการเงินและบัญชี | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการการเงินและบัญชีของ อปท. | 1 | การฝึกอบรม | 80,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 14 | อบรมหลักสูตรงานพัสดุ | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานพัสดุของ อปท. | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 15 | อบรมหลักสูตรงานจัดเก็บรายได้ | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานจัดเก็บรายได้ของ อปท. | 1 | การฝึกอบรม | 30,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย(คน)** | **วิธีการพัฒนา** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลาการดำเนินงาน** | **การติดตาม**  **การประเมินผล** |
| 16 | อบรมหลักสูตรงานโยธา | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานโยธาของ อปท. | 2 | การฝึกอบรม | 50,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 17 | อบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษา | เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านงานการ ศึกษาของ อปท. | 1 | การฝึกอบรม | 40,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 18 | อบรมหลักสูตรสมาชิกสภาท้องถิ่น | เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทัศนคติ และความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น | 18 | การฝึกอบรม | 300,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 19 | อบรมหลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่น | เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทัศนคติ และศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น | 4 | การฝึกอบรม | 80,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 20 | อบรมมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ขั้นพื้นฐาน)ของ อปท. | เพื่อเสริมสร้างความรู้ ในด้าน  มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. | 6 | การฝึกอบรม | 80,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 21 | ประชุมประจำเดือนร่วมกันระหว่างพนักงานและผู้บริหารท้องถิ่น | เพื่อซักซ้อมการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาและแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง | 35 | การประชุม | - | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | สังเกตผลหลังจากเข้าร่วมประชุม |
| 22 | ส่งเสริมการอบรมคุณธรรม/จริยธรรม ให้แก่พนักงาน สมาชิกสภาท้องถิ่น และฝ่ายบริหาร | เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรทุกภาคส่วนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม | 53 | การอบรม | - | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 23 | ส่งบุคลากรทุกภาคส่วนเข้ารับการอบรม/สัมมนานา ที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ | เพื่อสร้างความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มเติมแก่บุคลากร | 53 | การอบรม | - | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |
| 24 | อบรมการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ | เพื่อสร้างความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มเติมแก่บุคลากร | 35 | การฝึกอบรม | 50,000 | ต.ค. 60 - ก.ย. 63 | ทดสอบตามแบบที่กำหนด |

-14-

ตารางแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี จังหวัดร้อยเอ็ด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕61-2562

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรการพัฒนา** | **วิธีดำเนินการ** | **หน่วยงานดำเนินการ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | | **กลุ่มเป้าหมาย** |
| **ต.ค** | **พ.ย** | **ธ.ค** | **ม.ค** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** | **พ.ค** | **มิ.ย** | **ก.ค** | **ส.ค** | **ก.ย** |
| ๑.หลักสูตรความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ | ๑. การปฐมนิเทศ  ๒. การสอนงาน  ๓. การฝึกอบรม  ๔. การประชุม | อบต.ดำเนินการ  สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗹 ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ  🗹 พนักงานจ้าง |
| ๒.หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ | ๑. การฝึกอบรม  ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ  ๓. การศึกษาดูงาน  ๔. การประชุม | อบต.ดำเนินการ  สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗹 พนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่ง  🗹 พนักงานครู อบต.  🗹 พนักงานจ้าง |
| ๓. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะ | ๑. การฝึกอบรม  ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ  ๓. การศึกษาดูงาน  ๔. การประชุม | อบต.ดำเนินการ  สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗹 พนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่ง  🗹 พนักงานครู อบต.  🗹 พนักงานจ้าง |
| ๔.หลักสูตรด้านการบริหาร | ๑. การฝึกอบรม  ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ  ๓. การศึกษาดูงาน  ๔. การประชุม | อบต.ดำเนินการ  สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗹 พนักงานสาวนตำบลตำแหน่งประเภทบริหารงานท้องถิ่น  🗹 พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น |
| ๕. หลักสูตรด้านคุณธรรม จริยธรรม | ๑. การฝึกอบรม  ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ  ๓. การศึกษาดูงาน  ๔. การประชุม | อบต.ดำเนินการ  สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🗹 พนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่ง  🗹 พนักงานครู อบต.  🗹 พนักงานจ้าง |